ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ ПО ВОДНОМУ ГОСПОДАРСТВУ ТА МЕЛІОРАЦІЇ РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ВОДНОМУ ХОЗЯЙСТВУ И МЕЛИОРАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ СУВ ХОДЖАЛЫГЪЫ ВЕ МЕЛИОРАЦИЯ БОЮНДЖА ДЕВЛЕТ КОМИТЕТИ

Адрес: ул. Нестерова, 33, г. Джанкой, Республика Крым 296100
Телефон: (36564) 3 – 42 – 38, факс: (36564) 3 – 42 – 38, e-mail: techwaterschool@yandex.ru

Государственное автономное образовательное учреждение Республики Крым профессионального обучения и дополнительного профессионального образования «Джанкойская техническая школа»

ПРИКАЗ

«10» 12 2020г. г. Джанкой № 31/0

Об утверждении Порядка организации работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг в ГАОУ ПОДПО «Джанкойская ТШ»

Во исполнение подпункта «б» пункта 16 Национального плана противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы, утверждённого Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378, в целях выявления, проведения оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАОУ ПОДПО «Джанкойская ТШ» и их минимизации.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг в ГАОУ ПОДПО «Джанкойская ТШ» (Приложение 1).
2. Специалисту по кадрам, Марченко И.Г., ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ознакомить с настоящим Порядком лиц, ответственных за организацию выполнения работы по данному вопросу.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Р.В. Борсук

Приложение 1
утверждено приказом ГАОУ
ПОДПО «Джанкойская ТШ»
от «10» 12 2020г.
№ 31/0.

Р.В. Борсук

ПОРЯДОК

организации работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в Государственном автономном образовательном учреждении Республики Крым профессионального обучения и дополнительного профессионального образования «Джанкойская техническая школа»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок организации работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в Государственном автономном образовательном учреждении Республики Крым профессионального обучения и дополнительного профессионального образования «Джанкойская техническая школа» (далее - Порядок) разработан во исполнение подпункта «б» пункта 16 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» для проведения работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2. Основным инструментом выявления и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок является оценка коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупочной деятельности органом учреждения.

1.3. Выявление коррупционных рисков позволяет разработать и реализовать мероприятия, направленные на минимизацию возможности реализации коррупционных рисков и (или) на минимизацию величины вероятного вреда от их реализации. На основании результатов оценки коррупционных рисков возможно принятие конкретных мер, учитывающих специфику деятельности учреждения, имеющиеся в распоряжении учреждения ресурсы, включая финансовые, человеческие.

1.4. Основная задача реализации положений данного Порядка:

- выявление коррупционных рисков, возникающих на разных этапах закупочной деятельности;
- разработке карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и мер по их минимизации.

1.5. Применительно к данному Порядку используются следующие понятия:

• **коррупционный риск** – возможность совершения работником коррупционного правонарушения;

• **коррупционное правонарушение** –действие (бездействие) за совершение которого работники в соответствии с законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность;

• **оценка коррупционных рисков** – общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков (выявления коррупционных рисков), а также разработки мер по минимизации выявленных коррупционных рисков;
• **коррупционная схема** – способ (совокупность способов) совершения коррупционного правонарушения;
• **идентификация коррупционного риска** – процесс определения для отдельной процедуры потенциально возможных коррупционных схем при закупках в учреждении;
• **анализ коррупционного риска** – процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации;
• **индикатор коррупции** – сведения, указывающие на возможность совершения коррупционного правонарушения, а также на реализацию коррупционно схемы;
• **ранжирование коррупционных рисков** – процесс определения значимости выявленных коррупционных рисков в соответствии с принятой в учреждении методикой.

2. Задачи и принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок.

2.1. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок является основой для выстраивания системы профилактики коррупционных правонарушений в учреждении и позволяет решить задачи по обеспечению:
- системы управления коррупционными рисками, присущими закупочной деятельности;
- соответствия реализуемых мер по профилактике коррупции реальным или возможным способам совершения коррупционных правонарушений, тем самым увеличивая действенность таких мер, повышая эффективность использования финансовых, кадровых, временных и иных ресурсов.

2.2. Оценку коррупционных рисков проводить с учетом следующих основных принципов:
- **законность:** оценка коррупционных рисков не должна противоречить нормативным правовым и иным актам Российской Федерации;
- **полнота:** коррупционные риски могут возникать на каждом этапе осуществления закупки, в этой связи соблюдение данного принципа позволит комплексно рассмотреть закупочный процесс и выявить соответствующие коррупционные риски;
- **рациональное распределение ресурсов:** оценку коррупционных рисков проводить с учетом фактических возможностей учреждения, в том числе с учетом кадровой, финансовой, временной и иной обеспеченности;
- **взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми мероприятиями по профилактике коррупционных правонарушений;**
- **своевременность и регулярность:**
- проводить оценку коррупционных рисков на системной основе; результаты оценки коррупционных рисков должны быть актуальными и соответствовать существующим обстоятельствам как внутренним (например, организационная структура учреждения), так и внешним (например, учет изменения законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности).

В этой связи оценку коррупционных рисков проводить ежегодно, а также при существенном изменении применимых обстоятельств (изменение организационно-штатной структуры учреждения; перераспределение полномочий между структурными подразделениями учреждения; выявление новых коррупционных рисков; выявление фактов совершения коррупционных правонарушений;
изменение законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности и других применимых нормативных правовых и иных актов и т.д.);

- **адекватность:** принимаемые в целях коррупционных рисков, в том числе минимизации выявленных рисков, меры не должны возлагать на работников избыточную нагрузку, влекущую нарушение нормального осуществления ими своих трудовых обязанностей;
- **презумпция добросовестности:** наличие коррупционных индикаторов на различных этапах осуществления закупки само по себе не свидетельствует о свершившемся или планируемом к свершению коррупционном правонарушении и требует комплексного анализа всех обстоятельств ситуации подразделением по профилактике коррупционных правонарушений;
- **исключение субъектности:** предметом оценки коррупционных рисков является процедура осуществления закупки, реализуемая в учреждении, а не личностные качества участвующих в осуществлении закупки работников;
- **беспристрастность и профессионализм:** оценку коррупционных рисков необходимо поручать не только лицам, которые являются независимыми по отношению к закупочным процедурам, реализуемым в учреждении, но и лицам, обладающим необходимыми познаниями в оцениваемой сфере.

В этой связи к оценке должны быть привлечены не только работники, ответственные за работу по профилактике правонарушений, но и работники, непосредственно участвующие в осуществлении закупочных процедур.

Кроме того, необходимо организовать повышение квалификации работников, ответственных за проведение оценки коррупционных рисков, по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок;
- **конкретность:** результаты оценки коррупционных рисков должны быть понятны и объективны, не допускать двусмысленных формулировок и иных возможностей неоднозначного толкования.

3. Порядок оценки коррупционных рисков.

3.1. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих при осуществлении закупок, позволяющих злоупотреблять должными обязанностями в целях получения работниками или третьими лицами материальных и нематериальных выгод вопреки законным интересам общества и государства, учреждения.

3.2. При проведении оценки коррупционных рисков необходимо установить и определить следующее:
- предмет коррупционного правонарушения (за какие возможные (бездействие) работник может получить противоправную выгоду);
- используемые коррупционные схемы;
- индикаторы коррупции.

3.3. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:
- подготовительный этап;
- описание процедуры осуществления закупки в учреждении;
- идентификация коррупционных рисков;
- анализ коррупционных рисков;
- ранжирование коррупционных рисков;
- разработка мер по минимизации коррупционных рисков;
- утверждение результатов оценки коррупционных рисков;
- мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

Подготовительный этап

3.4. Издание приказа о проведении оценки коррупционных рисков, в котором отражается следующее:

- персональная ответственность за проведение оценки коррупционных рисков работника ответственного по профилактике коррупционных правонарушений;
- сроки проведения;
- права ответственного работника, а также обязанность руководителей структурных подразделений учреждения оказывать содействие в проведении оценки коррупционных рисков.

3.5. Для целей оценки коррупционных рисков формируется рабочая группа, в состав которой входят ответственный по профилактике коррупционных правонарушений, работники структурных подразделений, ответственных
за организацию осуществления закупки в учреждении, члены комиссии по осуществлению закупок.

3.6. Для целей выявления коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупки определены внутренние и внешние источники информации.

3.6.1. Внутренние источники информации:

- организационно-штатная структура и штатное расписание учреждения в части, касающейся осуществления закупок и иной связанной с ними деятельности;
- должностные инструкции работников, участвующих в осуществлении закупки;
- локальные нормативные и иные акты учреждения, касающиеся осуществления закупок и иной связанной с ними деятельности;
- результаты внутреннего или внешнего анализа деятельности учреждения, касающиеся закупочной деятельности;
- факты, свидетельствующие о нарушении в учреждении положений законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности или иного применимого законодательства Российской Федерации (при их наличии);
- сведения о коррупционных правонарушениях, ранее совершенных работниками при осуществлении закупок (при их наличии);
- материалы ранее проведенных проверок соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- план закупок

3.6.2. К внешним источникам информации относится:

- нормативные правовые и иные акты Российской Федерации, в частности, о закупочной деятельности;
- обращения граждан и организаций, содержащие информацию о коррупционных правонарушениях при осуществлении закупок;
- сообщения, в том числе о коррупционных правонарушениях, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- материалы, представленные ФАС России, Счетной палатой Российской Федерации, Федеральным казначейством, правоохранительными органами, иными государственными органами и органами местного самоуправления, и их должностными лицами, включая акты прокурорского реагирования, и др.;
- материалы проведенных органами прокуратуры мероприятий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности или иного применимого законодательства Российской Федерации;
- обзоры типовых нарушений, совершаемых при осуществлении закупок;
- иные применимые материалы.

Описание процедуры осуществления закупки в учреждении

3.7. При проведении оценки коррупционных рисков проводить анализ самой процедуры с точки зрения нормативно определенных (установленных) процедур осуществления закупок и присущих ей коррупционных рисков и индикаторов коррупции, но и процедуру в целом: с разделением того, что прямо предусмотрено (проистекает) нормативными правовыми и иными актами и того, что происходит на практике.

3.8. Основная задача данного этапа – понять, каким образом в учреждении фактически происходит осуществление закупки.

Для реализации данной задачи проанализировать информацию, указанную в пункте 3.6 настоящих данного Порядка, и иную применимую и находящуюся в распоряжении учреждения информацию.

Идентификация коррупционных рисков

3.9. По результатам описания процедуры осуществления закупки, проводится идентификация коррупционных рисков на основании имеющейся в распоряжении учреждения информации, указанной в пункте 3.6 настоящего Порядка.

3.10. Признаками наличия коррупционного риска при осуществлении закупок является наличие у работника:

- дискреционных полномочий, в том числе при подготовке документации, необходимой для осуществления закупки и заключения, и исполнения государственного или контракта либо гражданско-правового договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен юридическим лицом в соответствии с частями 1, 2.1, 4 и 5 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ (далее – контракт);
- возможности взаимодействия с потенциальными участниками закупки (то есть потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями));

Одновременно для идентификации коррупционных рисков могут быть использованы ответы на следующие вопросы:

- кто может быть заинтересован в коррупционном правонарушении?
- какие коррупционные правонарушения могут быть совершены на рассматриваемом этапе осуществления закупки?
- в чем заключается взаимосвязь возможного коррупционного правонарушения и возможных к получению выгод?

3.11. На каждом этапе осуществления закупки может быть выявлено несколько коррупционных рисков.

Анализ коррупционных рисков.

3.12. По результатам идентификации коррупционных рисков описать коррупционное правонарушение с точки зрения ее возможных участников и тех действий (бездействия), которые они могут предпринять для извлечения неправомерной выгоды.

3.13. Для проведения указанной работы могут быть использованы ответы на следующие вопросы:

- какие действия (бездействие) приведут к получению неправомерной выгоды в связи с осуществлением закупки?
- каким образом потенциально возможно извлечь неправомерную выгоду?
- кто рискует быть вовлечен в коррупционную схему?
- каким образом возможно обойти механизмы внутреннего (внешнего) контроля?

3.14. При описании коррупционной схемы описать следующие аспекты:
- какая выгода может быть неправомерно получена;
- кто может быть заинтересован в получении неправомерной выгоды при осуществлении закупки;
- перечень работников учреждения, участие которых позволит реализовать коррупционную схему;
- описание потенциально возможных способов неправомерной выгоды;
- краткое и развернутое описание коррупционной схемы;
- состав коррупционных правонарушений, совершаемых в рамках рассматриваемой коррупционной схемы;
- существующие механизмы внутреннего (внешнего) контроля и способы их обхода
3.15. При этом разграничивать коррупционные риски и коррупционные схемы от фактов необоснованных закупок, влекущих негативные последствия для учреждения, в том числе в виде экономического ущерба.
3.16. При анализе коррупционных рисков процедуру осуществления закупки разделить на следующие основные этапы:
- пред-процедурный этап (предусматривающий в том числе процедурные основы осуществления закупок; планирование закупок; подготовку документации для осуществления закупки);
- процедурный этап (определение поставщика (подрядчика, исполнителя));
- пост-процедурный этап (исполнение, изменение, расторжение контракта).
3.17. При анализе коррупционных рисков на пред-процедурном этапе в первую очередь, обращать внимание на предполагаемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Для целей профилактики коррупции предпочтительными являются конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Стоит учитывать, что конкурентные процедуры не исключают коррупционные риски, но повышают открытость и прозрачность, позволяют не допустить совершение коррупционных правонарушений.

Обращать внимание на цель осуществления закупки (ее обоснованность) и на начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную сумму цен единиц товара, работы, услуги.

Оценивать документацию, подготавливаемую для целей осуществления закупки, через призму возможной аффилированности с потенциальными участниками закупки, учитывать также избыточное количество сложных для восприятия формулировок, которые могут использоваться для:
- сокрытия коррупционных правонарушений;
- ограничения возможности осуществления контрольных мониторинговых) мероприятий;
- необоснованного объединения (дробления) лотов;
- ограничения потенциального количества участников закупок и т.д.
318. На процедурном этапе обращать внимание на оценку заявок, окончательных предложений участников закупки в части критериев такой оценки (например, наличие двусмысленных формулировок, а также критериев, соответствие которым сложно подтвердить).

Проанализировать процесс через призму опасности передачи служебной информации потенциальным участникам закупки, аффилированным с отдельными работниками. Учитывать, что закупка может осуществляться не только в интересах физического (юридического) лица – потенциального поставщика (подрядчика, исполнителя), но и в интересах приобретения конкретного товара, получения конкретной услуги, работы.

3.19. При анализе пост-процедурного этапа необходимо обращать внимание на существенное изменение условий контракта, а также на аспекты, связанные с
- приемкой поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее – отдельный этап исполнения контракта);
- оплатой заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения
- взаимодействием заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.
3.20. Возможные индикаторы коррупции:
- незначительное количество участников закупки;
- существенное количество неконкурентных способов осуществления закупки, то есть в форме закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); - в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя) выступает одно и тоже юридическое (физическое) лицо;
- «регулярные» участники закупки не принимают участие в конкретной закупке;
- участники закупки «неожиданно» отзывают свои заявки;
- в качестве субподрядчиков привлекаются участники закупки, неопределенные в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя);
- участниками закупки являются юридические лица, обладающие следующими признаками:
• создание по адресу «массовой» регистрации;
• незначительный (минимальный) размер уставного капитала;
• отсутствие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
• недавняя регистрация организации (за несколько недель или месяцев до даты объявления торгов);
• отсутствие необходимого количества специалистов требуемого уровня квалификации для исполнения контракта;
• отсутствие непосредственных контактов с контрагентами;
• договоры с контрагентом содержат условия, которые не характерны для обычной практики, и т.д.;
- в целях создания видимости конкуренции участниками закупки являются физически (юридические) лица, которые объективно не в состоянии исполнить потенциальный контракт, и т.д.

Ранжирование коррупционных рисков

3.21. По результатам выявленных коррупционных рисков и применимых коррупционных схем рекомендуется провести оценку их значимости.
3.22. Ранжирование коррупционных рисков может осуществляться с использованием различных методов. Одним из возможных методов ранжирования коррупционных рисков является ранжирование исходя из вероятности реализации и потенциального вреда от реализации такого риска. При признании целесообразным учреждением может быть использован иной метод ранжирования.
3.23. Критерии ранжирования могут выстраиваться исходя из общих подходов либо с учетом правоприменительной практики (например, частота ранее зафиксированных коррупционных правонарушений; возможный экономический ущерб (штраф) и проч.).

3.24. Степень выраженности каждого критерия оценивать с использованием количественных показателей. При этом учитывать критерии оценки степени выраженности и минимизировать влияние субъективного восприятия. Градации степени выраженности критериев «вероятность реализации» и «потенциальный вред» в таблице 1 и 2.
3.25. Значимость коррупционного риска определяется сочетанием, рассчитанных критериев посредством использования матрицы коррупционных рисков (Таблица 3)

Таблица 1

Градация степени выраженности критерия «вероятность реализации»

Степень выраженности	Процентный показатель	Описание
Очень часто	Более 75 %	Сомнения в том, что событие произойдет практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными
Высокая	50 %-75 %	Событие происходит в большинстве частота случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым
Средняя частота	25 %-50 %	Событие происходит редко, но является наблюдаемым
Низкая частота	5 %-25 %	Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно
Очень редко	Менее 5 %	Крайне маловероятно, что событие произойдет, ретроспективный анализ не содержит фактов подобного события (либо случаи единичны), событие происходит исключительно при определенных сложно достижимых обстоятельствах

Таблица 2

Градация степени выраженности критерия «потенциальный вред»

Степень выраженности	Описание
Очень тяжёлый	Реализация коррупционного риска приведет к существенным потерям, в том числе охраняемым законом ценностям, и нарушению закупочной процедуры
Значительный	Реализация коррупционного риска приведет к значительным потерям и нарушению закупочной процедуры
Средней тяжести	Риск, который, если не будет пресечен, может привести к ощутимым потерям и нарушению закупочной процедуры
Лёгкий	Риск незначительно влияет на закупочную процедуру, существенного нарушения закупочной процедуры не наблюдается
Очень лёгкий	Потенциальный вред от коррупционного риска крайне незначительный и может быть администрирован работниками самостоятельно

Разработка мер по минимизации коррупционных рисков

3.26. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска (снижение до приемлемого уровня или его исключение).

3.27. Минимизация коррупционных рисков предполагает следующее:

- определение возможных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
- определение коррупционных рисков, минимизация которых находится вне компетенции учреждения, оценивающего коррупционные риски;
- определение коррупционных рисков, требующих значительных ресурсов для их минимизации или исключения, которыми учреждение не располагает;
- выбор наиболее эффективных мер по минимизации;
- определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации;
- подготовка плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее – план по минимизации коррупционных рисков);
- мониторинг реализации мер и их пересмотр (при необходимости) на регулярной основе.

3.28. Для каждого выявленного коррупционного риска определить меры по минимизации. При этом одна и та же мера может быть использована для минимизации нескольких коррупционных рисков.

3.29. При определении мер по минимизации коррупционных рисков руководствоваться следующим:

- меры должны быть конкретны и понятны: работники, которым адресована такая мера должны осознавать ее суть;
- установление срока (периодичности) реализации мер по минимизации коррупционных рисков;
- определение конкретного результата от реализации меры;
- определение персональной ответственности работников, участвующих в реализации и (или) заинтересованных в реализации

3.30. Снижению коррупционных рисков при осуществлении закупок способствует следующее:

- повышение уровня конкуренции, честности и прозрачности при осуществлении закупок (например, обеспечение возможности для широкого круга физических и юридических лиц участвовать в закупочных процедурах и недопущение влияние личной заинтересованности работников на результаты таких процедур);
- повышение (улучшение) знаний и навыков работников, участвующих в осуществлении закупок;
- усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупочных процедур;
- использование стандартизированных процедур и документов при осуществлении закупки "обычных" товаров, работ, услуг;
- проведение правового просвещения и информирования;
- повышение качества юридической экспертизы конкурсной документации в целях исключения противоречивых условий исполнения контракта;
- анализ обоснованности изменения условий контракта, причин затягивания (ускорения) сроков заключения (исполнения) контракта и т.д.

3.31. Меры по минимизации коррупционных рисков включают несколько основных блоков:

1) Организация и регламентация процессов, в том числе:

- минимизация единоличных решений (разумное расширение круга лиц, без участия (согласования) которых не может быть принято решение);

- минимизация ситуаций, при которых работник совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением;
- совершенствование механизма отбора работников для участия в осуществлении закупок, направленное в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов;

2) Контрольные и мониторинговые процедуры, в том числе:
- регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками, в том числе на основе жалоб, содержащихся в обращениях граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации (например, создание эффективной "горячей линии");
- сообщение о замеченных работниками случаев возможных коррупционных нарушений.
- внутренний контроль за исполнением работниками своих обязанностей, с учетом вероятных способов обхода внедренных процедур контроля.
3) Информационные и образовательные мероприятия, в том числе:
- размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения на информационном стенде, официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов, по вопросам противодействия коррупции в закупочной деятельности;
- организация повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции работникам, занятым в закупочной деятельности.

Утверждение результатов оценки коррупционных рисков

3.32. По результатам проведенной оценки коррупционных рисков составляется Карта коррупционных рисков по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
3.33. Одновременно с Картой коррупционных рисков подготавливается План мероприятий по минимизации коррупционных рисков, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. При подготовке плана по минимизации коррупционных рисков учитываются положения пунктов 3.34-3.41 настоящего Порядка.
3.34. Проекты Реестра коррупционных рисков и Плана по минимизации коррупционных рисков согласовываются всеми участниками их разработки.
Конкретный срок рассмотрения проектов Реестра коррупционных рисков и Плана по минимизации коррупционных рисков утверждается приказом по учреждению о проведении оценки коррупционных рисков.

Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков

3.35. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков является элементом системы управления такими рисками и проводится в целях оценки эффективности реализуемых мер по минимизации.
3.36. Мониторинг проводить ежегодно, а также по мере необходимости.
3.37. Подготовку доклада о результатах соответствующего мониторинга, осуществляет ответственный по профилактике коррупционных правонарушений и представляет его на рассмотрение руководителю учреждения.
3.38. Результаты проведенного мониторинга могут являться основанием для повторного проведения оценки коррупционных рисков и (или) внесения изменений в Карту коррупционных рисков и План мероприятий по минимизации коррупционных рисков.

Приложение 1

к Порядку организации работы по выявлению
и минимизации коррупционных рисков при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

в Государственном автономном образовательном учреждении Республики Крым профессионального обучения и дополнительного профессионального образования «Джанкойская техническая школа»

№ п/п	Коррупционные опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.					

Приложение 2

к Порядку организации работы по выявлению
и минимизации коррупционных рисков при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг

План мероприятий по устранению и(или) минимизации коррупционных рисков в ГАОУ ПОДПО «Джанкойская ТШ», возникающих при осуществлении закупок

№ п/п	Мероприятие по минимизации коррупционного риска	Коррупционно - опасные функции	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат